



OBIETTIVI D'ISTITUTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2009-2010

processo	OBIETTIVO GENERALE	OBIETTIVO SPECIFICI	RESPONSABILITÀ	RISORSE	TEMPI	INDICATORI	VERIFICA	
1. SERVIZI ORGANIZZATIVI: COMUNICAZIONI	MIGLIORAMENTO DELLE COMUNICAZIONI TRA LE DIVERSE COMPONENTI DELLA SCUOLA	1.1. COMUNICAZIONI SCUOLA FAMIGLIA	1. Incontro con le famiglie delle classi prime	DS	STAFF	Fine novembre	Data riunione	
			2. Comunicazione corretta Poffino famiglie e studenti	Coordinatori di classe	docenti	Inizio anno	<ul style="list-style-type: none">Verbali riunioniPubblicazione poffino su sito	
			3. Pubblicazione sul sito riservato delle comunicazioni allegare alle singole classi	DSGA	segreteria	3gg da data emissione	Date pubblicazioni	
			4. Controllo sistematico libretto dello studente	Ds + comitato qualità	Comitato qualità	Prima di ciascun turno di scrutini	Circolari registrate Voti mancanti	
			5. Controllo avvenuto ricevimento lettere e colloqui successivi	DSGA	Segreteria didattica	Dopo scrutini	Lettere firmate e consegnate Colloqui controllo a campione	
			6. Revisione e pubblicazione dei regolamenti	CDI /DS	RQ + Comitato qualità + RDF	Entro giugno	Revisione regolamenti: -stage e scambi -lab. Informatici - funzionamento istituto	



OBIETTIVI D'ISTITUTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2009-2010

processo	OBIETTIVO GENERALE	OBIETTIVO SPECIFICI	RESPONSABILITÀ	RISORSE	TEMPI	INDICATORI	VERIFICA	
		1.2 – COMUNICAZIONI SCUOLA PERSONALE e tra IL PERSONALE STESSO	1. Pianificazione annuale degli impegni del CD – CDI – GE - CdC	R.D.F.	R.D.F.	Entro dicembre	Pubblicazione Piani impegni dei singoli organismi	
			2. Creazione server posta elettronica	FS MM	Ufficio tecnico e esperti	Fine dicembre	Esecuzione lavoro	
			3. definizione standard trasmissione comunicazioni ai dipendenti solo tramite Web e E-mail	DS	FS MM – ufficio tecnico	fine dicembre	Data circolare	
			4. assegnazione casella E-mail a ciascun dipendente	FS MM	segreteria	Fine dicembre	Data comunicazione	
			5. miglioramento bacheca virtuale diffusa sulle reti didattiche e amministrative	DS	DSGA + segreteria	Marzo 2010	Realizzazione bacheche	
			6. punti wi-fi nelle sale docenti protetti da pws per docenti	FS MM	FS MM – ufficio tecnico	Fine dicembre	Data conclusione installazione	



OBIETTIVI D'ISTITUTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2009-2010

processo	OBIETTIVO GENERALE	OBIETTIVO SPECIFICI	RESPONSABILITÀ	RISORSE	TEMPI	INDICATORI	VERIFICA
		1.3 – COMUNICAZIONE SCUOLA STUDENTI	1. miglior e identificazione bacheche cartacee	VICARI	Personale ATA	Entro febbraio	Bacheche identificate / totale bacheche
			2. monitor agli ingressi della sede e banchetta con informazioni e iniziative	FS MM	FS MM – ufficio tecnico	Prima dell'Open Day di gennaio	Data messa in funzione
			3. miglioramento area studenti nel Sito WEB	DS	Comitato studentesco	Entro giugno	Presenza nuove funzioni sull'area studenti
			4. Monitoraggi assemblee di classe, di istituto e comitato studentesco	VICARI	segreteria	Entro giugno	N assemblee / n° classi
		1.4 – COMUNICAZIONI CON IL TERRITORIO E GLI ALTRI ENTI	1. realizzazione brochure della scuola	FS POF	FS ORIEN – FS DID. DGSA + segreteria	Prima open day	Brochure realizzata
			2. realizzazione annuario della scuola	FS POF	Comitato redazione	Fine anno	Annuario realizzato
			3. attivazione casella PEC e firme digitali per le figure istituzionali della scuola	DS	DSGA+Ufficio tecnico	Fine febbraio	Casella attivata



OBIETTIVI D'ISTITUTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2009-2010

processo	OBIETTIVO GENERALE	OBIETTIVO SPECIFICI	RESPONSABILITÀ	RISORSE	TEMPI	INDICATORI	VERIFICA
2. EROGAZIONE DEL SERVIZIO:	POTENZIAMENTO AREA del SOSTEGNO PER LIMITARE LA DISPERSIONE SCOLASTICA	Miglioramento rapporto docente / alunni per classe	DS	DOCENTI	Fine anno scolastico	<ul style="list-style-type: none"> - N. alunni per classe - Per anno di corso - Per indirizzo di studio 	
		Diminuzioni bocciature a settembre: <ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo budget IDEI - miglioramenti recuperi estivi - Chiarimento criteri scrutinio integrativo 	DS	DOCENTI – FS - CD	<ul style="list-style-type: none"> - Entro maggio - Entro giugno - Entro giugno 	<ul style="list-style-type: none"> - almeno 90% budget usato - dim.corsi misti + maggior copertura materie - delibera cd su criteri 	
		Aumento interventi di riorientamento	DS	DOCENTI – FS - CD	entro gennaio	<ul style="list-style-type: none"> - aumento successo alunni riorientati 	
		Miglior coordinamento del passaggio tra biennio e triennio : definizione obiettivi minimi comuni per materia	DS	DOCENTI – FS - CD	Entro marzo	<ul style="list-style-type: none"> - prova a marzo matematica – italiano -inglese 	
		Utilizzo e-learning per insegnamento	DS	FS MM	Entro giugno	<ul style="list-style-type: none"> - n. classi virtuali attivate - n. corsi su e-learning 	



Liceo Statale "Marie Curie"
Tradate

OBIETTIVI D'ISTITUTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2009-2010

processo	OBIETTIVO GENERALE	OBIETTIVO SPECIFICI	RESPONSABILITA	RISORSE	TEMPI	INDICATORI	VERIFICA
3. MANAGEMENT	MIGLIORAMENTO DELLA SISTEMA PER LA GESTIONE DELLA QUALITA'	3.1 - AGGIORNAMENTO NORMA AL 2008	DS / RQ	COMITATO QUALITA' e rdf	Entro marzo	Emissione nuovo manuale	
		3.2 - REVISIONE MANSIONARIO	DS / RQ	COMITATO QUALITA' e rdf	Entro marzo	Emissione nuovo mansionario	
		3.3 - CONFERMA CERTIFICAZIONE DEL SQ	DS / RQ	COMITATO QUALITA' e rdf	Entro giugno	conferma	

Allegato n° ____ al verbale del Riesame 2009

Tradate, 28 ottobre 2009

Il D. S. *Bollini Ing. Luigs*